

書架用分類見出しの作り方

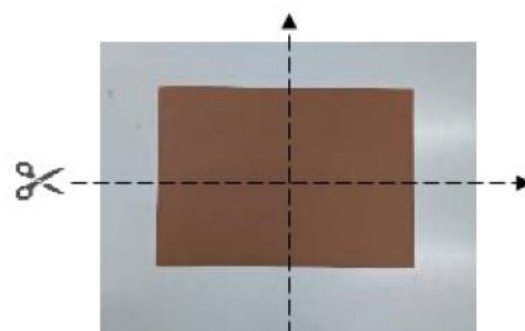
1

A4用紙に印刷する。



2

八つ切り画用紙を、4分の1に切る。



3

印刷した用紙を、点線に沿って切る。



4

切り取った用紙を②で切り分けた画用紙にのり等で貼り付ける。



書架用分類見出しの作り方

5

完成。

必要に応じて、ラミネートやブックコートフィルム、厚紙などで補強する。



6

書架上に設置。

実際に設置した時の見え方は、写真の通り。

