

学校司書【週2日・週3日】

受験 番号	※
----------	---

大阪市教育委員会 会計年度任用職員 採用申込書

(令和 年 月 日現在)

写 真 (縦 4cm × 横 3cm) 半身・正面・脱帽 過去 3 か月以内 に撮影したもの 写真裏面に氏名を記入		ふりがな							
		氏 名							
		生年月日		年 月 日 生 (満 歳)					
現住所		郵便番号 ()							
電話番号		自宅				携帯 電話			

該当する受験資格

(*)臨時的任用職員、任期付職員、非常勤嘱託職員、会計年度任用職員を含む。なお、委託先雇用の方は(3)へ。

☐ (1) 司書(司書補)、司書教諭 有資格者(採用手続時に資格証明書の 写しの提出が必要です。別途指示します。)	☐ (2) 大阪市学校図書館関係職員・大 阪市立図書館勤務経験(*)	☐ (3) (2)以外の公立・学校・大学図書 館勤務経験(採用手続時に職歴証明の提 出が必要です。別途指示します。)
--	--	---

学歴（高等学校以上について記入。）

在 学 期 間	学校・学部・学科名等	卒業／修了(見込)・中退の別
年 月 ～ 年 月		
年 月 ～ 年 月		
年 月 ～ 年 月		
年 月 ～ 年 月		

職 歴（古いものから順に記入。職歴がない場合は「なし」と記入。）

[illegible]

ふりがな	
氏名	

受験番号	※
------	---

資格・免許等

取 得 日（見込の場合チェック）	資 格 ・ 免 許 等 の 名 称
年 月 日 ☐ 見込	
年 月 日 ☐ 見込	
年 月 日 ☐ 見込	
年 月 日 ☐ 見込	
年 月 日 ☐ 見込	
年 月 日 ☐ 見込	

志 望 動 機	
------------------	--

勤務曜日・時間帯・勤務地域などについての特記事項

（配置決定の参考にしますが、必ず希望通りになるとは限りません。希望がない場合は「なし」と記入。）

週あたりの勤務日数（希望するところに○をつけてください）	曜日	時間帯
週 2 日 ・ 週 3 日 ・ どちらでもよい		

勤務地域	自宅最寄駅（路線名と駅名）

大阪市内 在住の方 のみ記入	居住地の校区の 市立小・中学校名	大阪市内立（ ）小学校	大阪市内立（ ）中学校
	上記以外に、令和6年4月1日現在、親族が通学（予定含む）している市立小・中学校があれば、校名を記入。なければ「なし」と記入。		

同時に実施する試験で重複応募している試験があれば、該当区分にチェックを入れてください。（すべて重複応募可能です）

☐ 学校図書館コーディネーター（2月23日） ☐ 主幹学校司書（2月24日）
--

記入上の注意： ○ 受験番号欄以外のすべてに、黒インクまたは黒ボールペン（消せる筆記具は不可）を用い、かい書でていねいに記入してください。ホームページからダウンロードした様式を利用する場合には、パソコンによる作成も可とします。
○ 欄が不足する場合は、該当欄の下に「別紙に続く」と記して、別紙（A4判に限る・左上に氏名を明記）に記載したものを添付しても構いません。ただし「志望動機」欄は、記入欄に収まる分量で記入してください。
○ 記入不足の場合は受理しません。提出前に十分確認してください。その他、募集要項をよくお読みください。